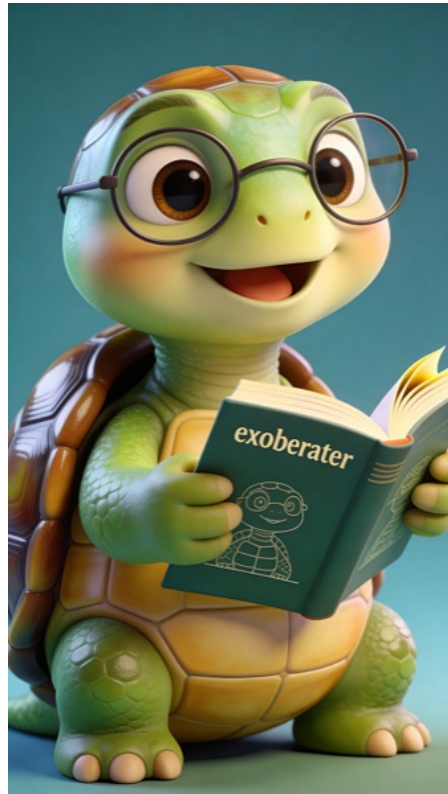


Exo-Berater Bedienungsanleitung

Stand: 17.09.26



Inhaltsverzeichnis

0. Willkommen!	2
1. Was ist das hier?	3
2. Zugang zur App	4
3. Navigation	9
4. Kategorien und Spezies	11
5. Notizen	12
6. Dokumente	17
7. Online und Offline	18
8. Datenschutz und Sicherheit	19
9. Erste Hilfe bei Problemen	20
10. Kontakt und Unterstützung	21

0. Willkommen!



Willkommensseite

Erstes Mal hier?

Die Exoberater App richtet sich an ein Fachpublikum, bspw. Tierärztinnen und Tierärzte aller Fachrichtungen und andere qualifizierte Personen.

Es ist deshalb nötig, dass Sie sich vor der Nutzung der App registrieren.

Wie das mit der Registrierung geht, ist hier näher beschrieben:

[Teil 2. Zugang zur App](#)

Warum gibt es überhaupt eine Registrierung?

Erstens:

Obwohl die Informationen der App nicht 'geheim' sind, sind sie nicht für Tierhalter aufbereitet. Sie richten sich an Fachleute im veterinärmedizinischen Bereich.

Die Registrierung ist also dazu da, Mißverständnissen vorzubeugen.

Zweitens:

Die App besitzt eine technisch aufwändige und persönliche 'Notiz'-Funktion, deren Ressourcen begrenzt sind und deren Inhalt möglichst sicher gehandhabt werden soll.

Die Registrierung ist hier einer von vielen Bausteinen, um diese Daten sicher zu handhaben.

Und wie geht das nun mit der Registrierung?

Das wird in Kapitel 2 näher beschrieben:

[Teil 2. Zugang zur App](#)

Noch Fragen?

Darauf finden Sie in den folgenden Kapiteln Antworten. Eine kurze Einführung findet sich schon 'eins weiter':

[Teil 1. Was ist das hier?](#)

Übrigens:

Eine Übersicht aller Kapitel gibt es immer am Ende eines Kapitels oder im Aufklapp-Menü oben.

Falls Probleme auftreten, die mit dieser Anleitung nicht zu lösen sind, schreiben Sie uns bitte über den Bereich -Kontakt- eine Nachricht:

Kontakt Formular

Nächstes Kapitel?

[1. Bedienung der Exoberater App Was ist das hier](#)

1. Was ist das hier?



Übersicht der App

Die App:

Die Exo-Berater App ist Ihr digitaler Begleiter für die Haltung und Beratung im Bereich

Heimtiere (mit Login) und Vögel (mit Login) und von Reptilien (mit Login)

Sie bündelt sorgfältig zusammengestellte Steckbriefe, Bilder und Fachinformationen an einem Ort – und lässt Sie eigene Notizen, Fotos und Sprachmemos direkt bei der jeweiligen Tierart ablegen.

Drei Dinge machen die App besonders:

- **Fachlich kuratiert:** Die Inhalte sind für Fachleute wie Sie aufbereitet – verständlich, aber ohne Abstriche beim Anspruch.
- **Offline nutzbar:** Die App ist für die Benutzung auf mobilen Geräten optimiert.

Mehr dazu unter:

[7. Online und Offline](#)

- **Ihre Notizen, Ihr Ort:** Text, Bild und Ton pro Tierart, sicher auf Ihrem Gerät und - bei Bedarf - auf dem Exo-Berater Server

Weiter zum Erstellen des Benutzer Accounts?

[2. Bedienung der Exoberater App Zugang zur App](#)

2. Zugang zur App



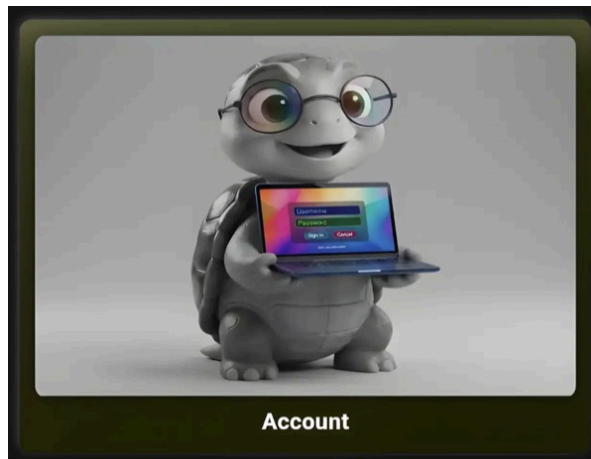
Zugang zur App

Registrierung?

Warum die Registrierung nötig ist, wird hier erklärt: [Teil 0. Willkommen!](#)

Schritt 1: Login beantragen

Zuerst wechselt man in den Bereich **Account** - erreichbar über die Startseite oder das Hauptmenü, das sich mit einem Click/Tap auf die drei horizontalen Linien (den 'Navigations-Burger') oben links im Header öffnen lässt.



Account-Button auf der Startseite

Dieser Bereich beginnt mit dem aktuellen Login Status, der in diesem Fall 'Nicht eingeloggt' zeigen sollte.

Darunter findet sich das Fenster 'Anmeldung', das aber erst nach erfolgter Registrierung interessant wird: hier findet später - wer hätte das gedacht - die Anmeldung statt.

Direkt darunter, optisch eher unaufdringlich, findet sich ein kleiner Textlink 'Warten auf Freischaltung?' der im Verlauf der Anmeldung relevant wird: Ein Click/Tap darauf öffnet ein Eingabefenster, das später noch erklärt (und wichtig) wird.

Für die Registrierung ist das nächste Objekt mit dem Titel **Neuen Account beantragen** wichtig:

Account beantragen

Ins Feld **E-Mail-Adresse** trägt man eine dauerhaft erreichbare Email Adresse (Keine 'Wegwerf' Adresse) ein.

Wichtig: Wir reduzieren EMailkontakt auf das Minimum, da Emails auch heute noch weitestgehend unverschlüsselt genutzt werden. Wichtiger: Wir fragen **niemals** per Email nach Zugangsdaten oder anderen 'privaten' Daten. Am Wichtigsten: Sollte eine - erwartete - Email nicht ankommen, bitte im 'Spam' Ordner nachschauen.

Ins Feld **Vollständiger Name** bitte den **VOLLSTÄNDIGEN** Namen eintragen, dieser Name wird mit den anderen Daten abgeglichen.

Ins Feld **Anmerkungen / Begründung** bitte kurz die eigene Funktion und Qualifikation beschreiben. Eine Telefonnummer hilft uns - siehe oben - bei kurzfristigen Rückfragen.

Der Knopf **Dokument hinzufügen** kann - und **SOLL** - dazu verwendet werden, Dokumente hochzuladen, die Funktion/Qualifikation/Identität zu belegen. Vom Tierarztausweis bis zur Visitenkarte...

Übrigens: Die Hochgeladenen Dateien sind - ebenso wie alle sonst eingegebenen Daten SICHER, siehe Impressum/Datenschutz.

Mit einem Click/Tap auf **Beantragen** ist dieser erste Schritt vorbei und geht direkt über in:

Schritt 2: Aktivierungscode speichern

Nach dem Click/Tap auf den 'Beantragen' Knopf erscheint ein Fenster mit

- Antragsnummer
- Email
- Aktivierungscode und der Möglichkeit...

Aktivierungscode

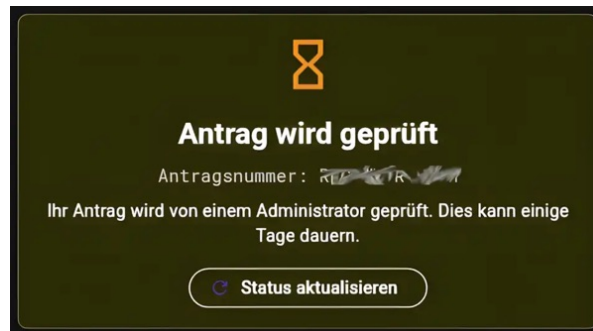
- ...mit einem Click/Tap auf 'Code kopieren' den Aktivierungscode in den 'Copy/Paste' Zwischenspeicher zu kopieren

- ...mit einem Click/Tap auf 'Code als PDF herunterladen' alles zusammen bequem in einer PDF Datei auf das aktuell genutzte Gerät herunter zu laden

Wir empfehlen, die PDF Variante zu wählen, das entsprechende Dokument auszudrucken und - vor dem Zugriff Dritter geschützt - sicher aufzubewahren.

Hintergrund dieser Empfehlung ist, dass der **Aktivierungscode** zu einem späteren Zeitpunkt dazu genutzt werden kann, bei Problemen mit dem Login neue Zugangsdaten anzufordern. Er ist somit ein 'wichtiges Glied in der Kette' und sollte mit Umsicht behandelt werden.

Abschließend sollte die Account Seite ungefähr so aussehen:



Antrag wird geprüft

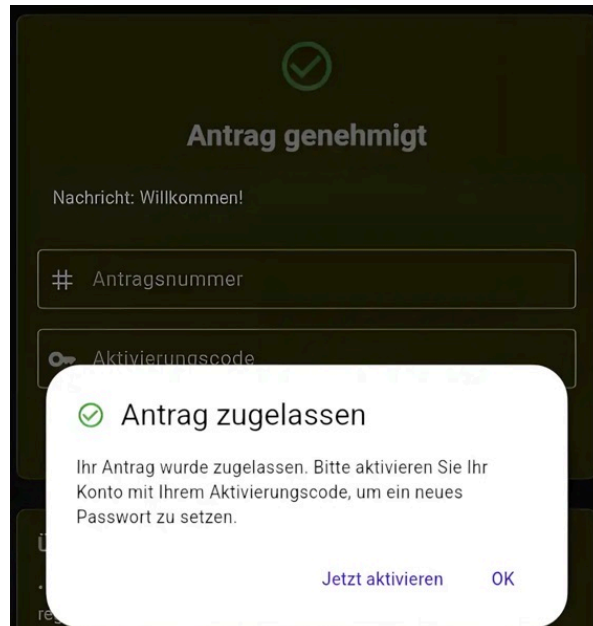
Und damit sind wir schon beim nächsten Schritt:

Schritt 3: Geduld haben

Die Mittel des Exo-Berater Teams sind begrenzt, die Freischaltung des Accounts kann also einige Tage in Anspruch nehmen. Und ja, das **tut uns leid!**

Bei der nächsten Verwendung der App sollte auf der **Account Seite** eine kurze Nachricht erscheinen, die darauf hinweist, ob der Antrag noch bearbeitet wird, oder ob er abgeschlossen ist.

Wenn beim nächsten 'Besuch' der **Account** Seite diese Meldung kommt:



Antrag zugelassen

...dann wurde der Antrag bearbeitet und dem Account steht nichts mehr im Weg, also bitte nach **Jetzt aktivieren** im folgenden Fenster die **Antragsnummer** eintragen (falls sie nicht noch im System gespeichert war) und den **Aktivierungscode** ins Feld darunter.



Account genehmigt

Beide finden sich im - hoffentlich - gespeicherten PDF...

Kein Aktivierungscode?

Sollte der Aktivierungscode doch nicht gespeichert worden sein, oder sich sonst irgendwie aus dem Staub gemacht haben, bitte im obersten Fenster **Anmeldung** auf **Passwort vergessen** klicken/tappen.

Dieser Weg ist nicht nur für vergessene Passwörter, sondern auch für diesen Fall gedacht: Im **Passwort wiederherstellen** Fenster, das sich öffnet, ist am unteren Rand ein **Kein Aktivierungscode!** Feld. Das bitte klicken/tappen.

In diesem **Kontakt aufnehmen** Formular einfach die Kontaktdaten eintragen (und ja, die Telefonnummer ist hilfreich!), wie gewohnt mit dem **Senden** Knopf abschicken und... geduldig warten.

Sobald neue Codes generiert wurden, erscheint beim Besuch der 'Account' Seite eine Meldung darüber, so wie bei der ersten 'Zulassung' des Accounts.

Login erfolgreich?

War der **Login erfolgreich**, wird das auf der Account Seite gleich oben prominent bejubelt.

In diesem **Konto-Status: Eingeloggt** Abschnitt ist nochmal die verwendete Emailadresse und der verwendete Name aufgeführt. Bitte beide **immer prüfen**, um Mißbrauch auszuschließen.

Token erneuern?

Ein Account wird derzeit für eine Zeit von zwei Jahren freigeschaltet, danach muss er revalidiert werden. Dieser Mechanismus und Zeitraum wurden gewählt, um verwaiste Accounts zu verhindern.

Davon unabhängig, hat das benutzte Gerät ein Token, eine Art "Kennung", die 30 Tage aktiv bleibt. In dieser Zeit ist - auf diesem Gerät - die App weitestgehend ohne neuen Login benutzbar (Anmerkung: Mit Einschränkungen, je nach System, Browser, Betriebssystem...)

Dieses Token kann mit dem Knopf **Token erneuern** für weitere 30 Tage erneuert werden.

PIN ändern?

Die **Notizen** Funktion ist, aufgrund der in ihr verwendeten Daten, mit einer weiteren Sicherung versehen.

Sollte jemand **Zugriff** auf den Account bzw. das verwendete Gerät in einem Zustand erhalten, in dem die gespeicherten Notizen auf dem Endgerät und/oder dem Server zugänglich wären, muss er erst eine zusätzliche Authentifizierung überwinden, um die gespeicherten Daten einzusehen.

Bei der Verwendung der **Notizen** Funktion wird deshalb auf Geräten mit vorhandenem Biometrie System dieses verwendet (die meisten modernen Smartphones), alternativ kann durch **Eingabe einer PIN** die Hürde überwunden werden.

Bitte unbedingt eine PIN setzen, nachdem das erste Mal eingeloggt und der Account aktiviert wurde.

Abmelden?

Der rote Abmelden Knopf beendet den aktiven Login und vermeidet eine Nutzung der App durch nicht autorisierte Benutzer. Dieser Abmelden Knopf ist vor allem dann sinnvoll, wenn die App in einem Web Browser verwendet wird und Dritte Zugang zu diesem Browser haben.

Übrigens:

Falls es **NACH DER ERFOLGREICHEN ANMELDUNG** irgendwelche Probleme gibt, die nicht auf Anhieb lösbar scheinen, hilft evtl. der Abschnitt **Fehlerbehebung** ganz unten auf der **Account** Seite: Mit einem Click/Tap auf **Lokale Anmeldedaten bereinigen** werden alle gespeicherten Authentifizierungsdaten zurück gesetzt.

Mehr zur Navigation?

[1. Bedienung der Exoberater App Navigation](#)

3. Navigation



Startseite und Navigation

Hauptmenü

Hier geht's am einfachsten direkt zu den Bereichen **Heimtiere**, **Reptilien** und **Vögel**, die vollfarbig dargestellt sind. Auch die Service Bereiche sind hier aufgeführt, von der **Account**-Verwaltung über die **Notizen** bis zur **Suche**.

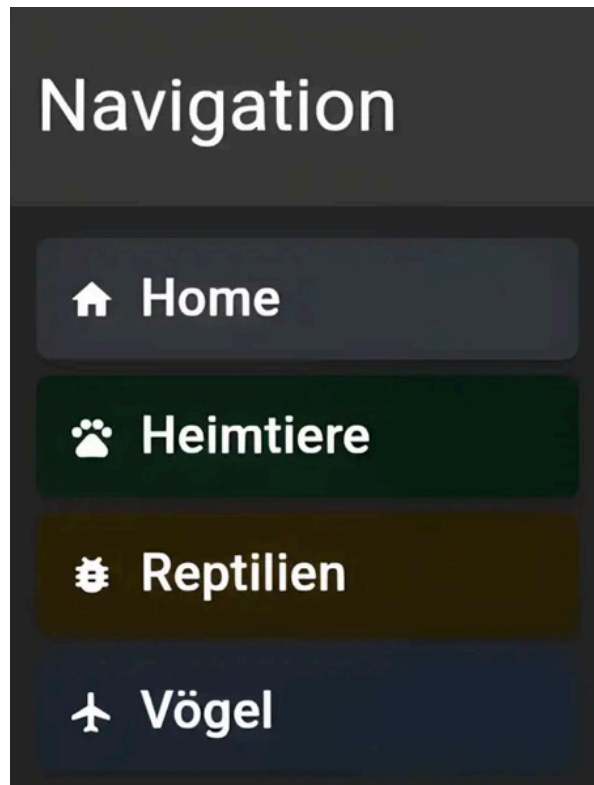
Kurze Wege

Mit einem Click auf den 'Navigation Burger'...



Navigationsmenü öffnen

...öffnet sich das Navigations-Menü:



Geöffnetes Navigationsmenü

Dieses Navigationsmenü ist zu jeder Zeit der 'Retter in der Not' und führt schnell da hin, wo man hin will.

Der Header (das Ding ganz oben)

Im Header findet sich auf Unterseiten immer ein **Pfeil nach Links**, als schnellster Weg zur Seite auf der man eben war.

Zusätzlich ist auch eine **Lupe** als Symbol für die **Suchfunktion** vorhanden.

Rechts im Header sind die drei Hauptrubriken **Heimtiere**, **Reptilien**, **Vögel** mit click/tap-baren Symbolen dargestellt.

Der Footer (das Ding ganz unten)

Im Footer findet sich links auf Unterseiten ein **Pfeil nach Links** und im Hauptmenü ein **Navigation Burger**.

Auf der rechten Seite im Footer ist der Wahlschalter für die Größe der Schrift, diese steht 'ab Werk' auf kleinster Einstellung, mit einem einfachen Click/Tap kann man hier eine größere Schrift (M, L, XL) einstellen, bevor mit einem weiteren Click/Tap wieder zu S zurückgekehrt wird.

Clicken, Tappen, Swipen?

Da die App sowohl im Web Browser betrieben werden kann, als auch (bald!) für Android und iOS Smartphones und Tablets zur Verfügung stehen wird, ist statt einer Handhabung im 'Handy Style' eine 'klassische' Steuerung über Symbole, Buttons und Links verwendet worden. Wer zwischen verschiedenen Plattformen wechselt, wird das zu schätzen wissen.

Ausloggen

Eigentlich kein Punkt beim Thema 'Navigation', aber wenn Plattformen erwähnt werden: Wer die App in der Web Version benutzt (oder sie gar 'im Browser installiert'), dem sei empfohlen sich nach Benutzung im Account Bereich auszuloggen.

Die Notizen sind zwar durch weitere Maßnahmen geschützt, aber die App selbst soll ja eigentlich dem Benutzer vorbehalten sein.

Bereit für die Inhalte?

[4. Kategorien und Spezies](#)

4. Kategorien und Spezies



Kategorien und Spezies

Das Herz der App.

Die drei Tierart-Bereiche sind das Herz der App:

Reptilien

Vögel

Heimtiere

Jeder Bereich listet die enthaltenen Arten übersichtlich auf. Über die 'Familien'-Knöpfe oberhalb der Liste lässt sich die Auswahl eingrenzen. Ein Click/Tap auf eine Art öffnet 'Ihre' **Spezies**.

Was die Detailansicht zeigt

Ein 'Steckbrief' einer Spezies fasst das Wichtigste zu einer Art verständlich zusammen.

Wie Sie eine Art finden

- **Stöbern:** In den Bereich gehen und durch die Liste scrollen.
- **Suchen:** Die

Suche

nutzen und den Namen eintippen.

Übrigens: Die **Suche** begnügt sich auch mit Teilen eines Namens oder eines Begriffs. Ausprobieren!

Notizen, Anmerkungen, Memo?

Der **Notizen** Teil in der Detailansicht der jeweiligen Spezies erlaubt das Abspeichern von Text-, Bild- und Audio-Notizen:

[5. Notizen](#)

5. Notizen



Notizen

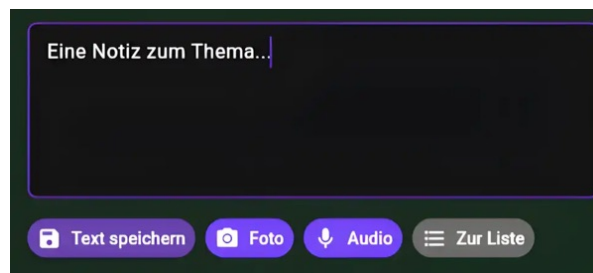
Notizen hinzufügen

Jeder 'Steckbrief' mit den Daten der jeweiligen Spezies hat einen Abschnitt 'Notizen', der für das Hinzufügen von Notizen genutzt werden kann.

Zusätzlich können die Steckbriefe im **Download** Bereich der jeweiligen Spezies durch Auswahl des Download Ziels in den Notizen Bereich übernommen werden.

Eingabe der Notizen: Text

Im Abschnitt 'Notizen' der Spezies-Detailansicht sieht man ein prominentes Eingabefeld für Texteingaben.

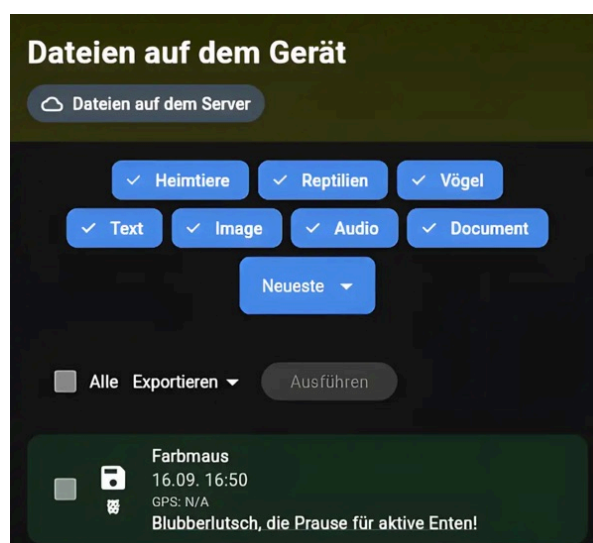


Notiz eingeben

Durch Click/Tap auf **Text speichern** wird die entsprechende Notiz in die Notizensammlung auf dem Gerät aufgenommen.

Wichtig: Die App versucht zur besseren Dokumentation die **Standortinformation** des verwendeten Geräts zu lesen. Je nach verwendeten Einstellungen des Geräts erscheint hier entweder eine Nachricht, eine Abfrage oder der Vorgang wird blockiert.

Änderungen an der Textnotiz sind in der Notizenverwaltung möglich, dazu dort den betreffenden Eintrag finden...



Textnotiz auswählen

...und einmal auf den Text selbst (nicht die Umgebung, also den Titel, das Datum etc) click tap'en. Es öffnet sich ein Unterfenster mit dem Text, in dem die Änderung vorgenommen werden kann.

Blubberlutsch, die Brause für aktive Enten!

Textnotiz bearbeiten

Wichtig: Notizen sollten vorsichtshalber auf das Gerät herunter geladen oder auf den Server hoch geladen werden, um einem evtl. Datenverlust bis zur nächsten Benutzung vorzubeugen. Daten auf dem Server werden dort maximal 30 Tage aufbewahrt.

Eingabe der Notizen: Foto

Ein Click/Tap auf **Foto** im Bereich Notizen der einzelnen Spezies aktiviert eine im Gerät vorhandene Kamera (und fragt dafür evtl. um Erlaubnis!). Sollte keine Kamera vorhanden sein, oder sollte die App die Kamera nicht direkt ansprechen können, öffnet sich die Dateiverwaltung des Geräts mit dem ein bereits gespeichertes Bild verwendet werden kann.

In der Notizenverwaltung öffnet ein einfacher Click/Tap das verwendete Bild, damit es detaillierter betrachtet werden kann.

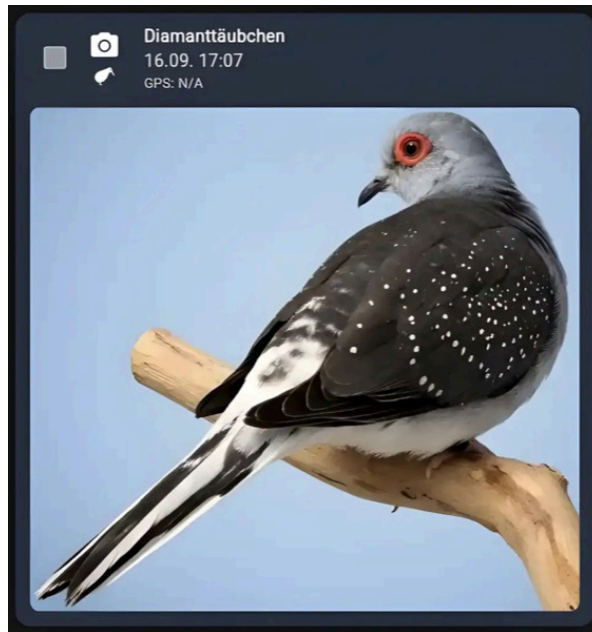


Foto vergrößert anzeigen

Ein zweiter Click/Tap öffnet das Bild in einer Unterseite, mit den drei Optionen zur Bildbearbeitung:



Bildbearbeitungsmenü

Das linke Icon mit den **zwei Winkeln** öffnet die **Zuschneide-Funktion**. Sie erhält den Bildbereich, der aktiv durch die 'Gummibänder mit Pins' ausgewählt wurde. Ein Click/Tap auf den 'Haken' unten rechts akzeptiert diesen Zuschnitt, ein Click/Tap auf das 'X' verwirft den Zuschnitt und belässt das Bild im vorherigen Zustand.

Der **Zauberstab** erlaubt die freie Auswahl eines Bereichs: Click/Tap halten und im Verlauf des gewünschten "Rahmens" bewegen. Sobald man los lässt, wird der Bereich 'geschlossen'. Der helle, nicht abgedunkelte Bereich ist dann der Bildinhalt, der bewahrt wird, schließt man den Vorgang ab:



Bildbereich auswählen

Das 'X' links verwirft dabei die Änderung, der 'Recycling Kreis' setzt die Auswahl zurück, die zwei Pfeile mit 'Außen grau/Innen grau' invertiert die Auswahl, so dass der umschlossene Bereich nicht erhalten, sondern **entfernt** wird. Der 'Haken' schließt den Vorgang insgesamt ab:



Bildauswahl invertieren

Wichtig: Der 'Zauberstab' ist ein wichtiges Instrument, wenn bei der Dokumentation mit Bildmaterial aus personenrechtlicher (Privatsphäre!) teile des Bildes nicht erhalten werden sollen!

Die **Drei Regler rechts** können bei problematischen Lichtverhältnissen genutzt werden, um Helligkeit, Kontrast, Farbton, Sättigung und einen evtl. 'Farbstich' zu regulieren. Click/Tab auf das Regler-Symbol und unter dem Bild erscheinen - manuelle - Regler für diese Faktoren.

Einfacher geht es, indem man unter den Reglern die **Drei Sterne** nutzt und die App damit beauftragt, aus dem Bild das Beste heraus zu holen. Gerade für Ungeübte sind die Resultate damit oft am Besten.

Eingabe der Notizen: Audio

Ein Click/Tap auf **Audio** im Bereich Notizen der einzelnen Spezies startet die Aufnahme eines Sprachmemos.

Beim ersten Mal fragt das verwendete Gerät evtl. um Erlaubnis, das **Mikrofon** zu nutzen. Wird diese nicht erteilt, kann keine Aufnahme entstehen und die App zeigt eine entsprechende Meldung.

Während der Aufnahme verwandelt sich der Button in **Stop** und das Mikrofon-Symbol färbt sich **rot** — die Aufnahme läuft. Jetzt einfach das Sprachmemo einsprechen.

Beendet wird die Aufnahme durch einen weiteren Click/Tap auf **Stop**.

Wichtig: Die Aufnahmedauer ist auf **30 Sekunden** begrenzt. Wird die Aufnahme nicht vorher beendet, stoppt und speichert die App das Sprachmemo automatisch nach Ablauf dieser Zeit — es geht also nichts verloren.

Das fertige Sprachmemo wird wie alle Notizen in die Notizensammlung der Spezies auf dem Gerät aufgenommen.

Zur besseren Dokumentation versucht die App auch hier, die **Standortinformation** des verwendeten Geräts zu ergänzen. Je nach Einstellungen des Geräts erscheint hier entweder eine Nachricht, eine Abfrage oder der Vorgang wird blockiert.

In der Notizenverwaltung erkennt man Sprachmemos am Abspiel-Symbol: Ein Click/Tap darauf gibt die Aufnahme wieder, ein erneuter Click/Tap beendet die Wiedergabe vorzeitig.

Wichtig: Auch für Sprachmemos gilt: vorsichtshalber auf das Gerät herunter laden oder auf den Server hoch laden, um einem evtl. Datenverlust bis zur nächsten Benutzung vorzubeugen. Daten auf dem Server werden dort maximal 30 Tage aufbewahrt.

Notizen verwalten

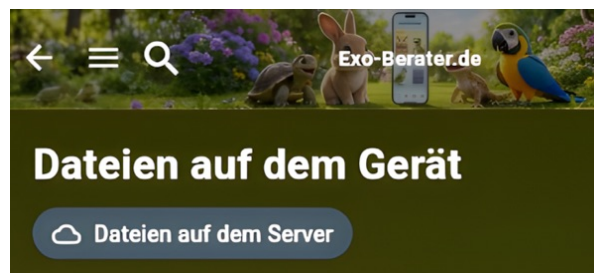
Die eigentliche **Notizen** Funktion, also die **Verwaltung** der gespeicherten Informationen, findet sich im Hauptmenü unter **No-tizen**.

Hier gleich zwei wichtige **Hinweise**:

Für die 'Notizen' Funktion muss ein aktiver Login mit den Accountdaten bestehen **UND** durch Biometrie oder PIN Code die 'zweite Hürde' genommen worden sein. Falls die 'Notizen' Funktion keine zuvor gespeicherten Daten anzeigt, oder 'Ewiges Laden' praktiziert, bitte zuerst oben 'Dateien auf dem Server' auswählen. Dies triggert - falls die Ursache ein Browser-Fehler ist - einen erneuten Seitenaufbau, oder zeigt klar an, falls der bestehende Login nicht verifiziert ist. In letzterem Fall bitte auf der **Account** Seite den Login prüfen bzw. erneuern.

Wie die Notizenverwaltung aufgebaut ist

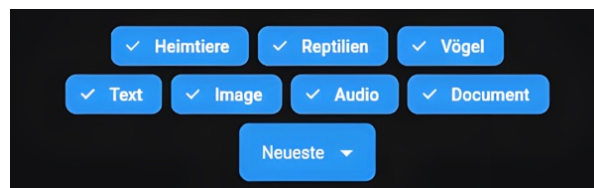
Es existieren zwei Ebenen, die Lokale und die auf dem Server. Wo man gerade ist, zeigt sich oben im Titel. Direkt darunter ist der entsprechende Knopf um die Ebene zu wechseln.



Lokale Notizen

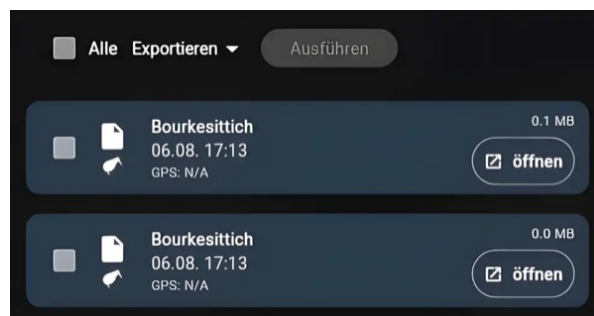
oder

In der lokalen Ansicht sieht man direkt darunter eine Anzahl an Selektoren, die die Ansicht nicht nur auf bestimmte Angaben filtern können, sondern auch die Sortierung der Anzeige festlegen.



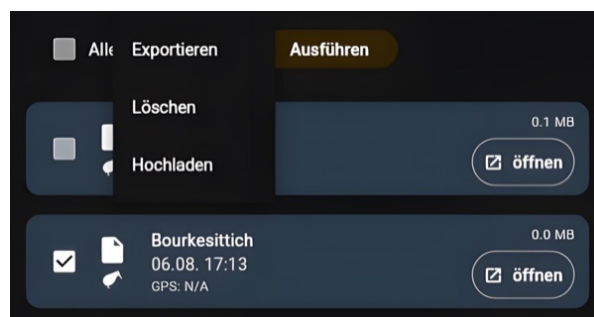
Notizen filtern und sortieren

Die dargestellten Notizen können einzeln angewählt werden, oder durch auswählen von 'Alle'...



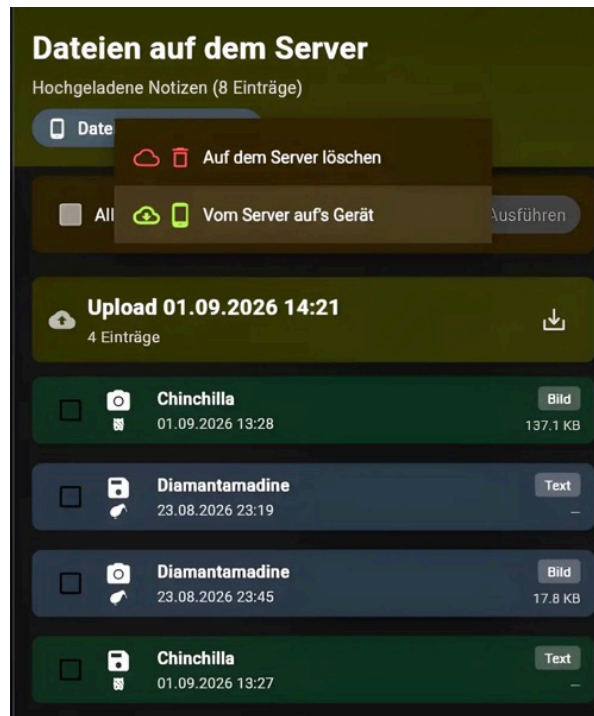
Notizen auswählen

Auch steht zur Auswahl, durch 'Exportieren' die ausgewählte(n) Notizen aus der App 'herunter zu laden', die Notizen zu löschen, oder durch 'Hochladen' in den Serverbereich der Notizen hoch zu laden.



Aktion für Notizen wählen

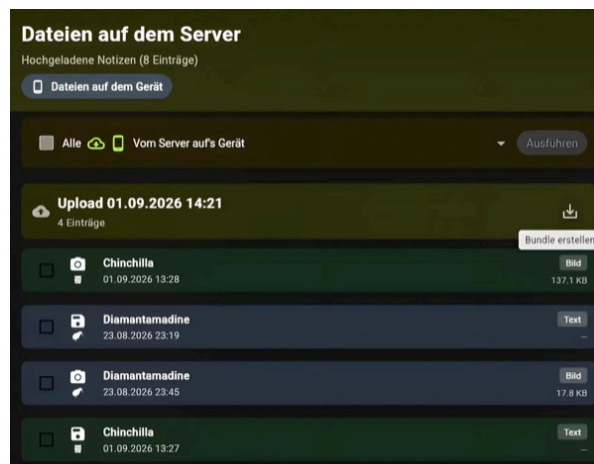
Neben der Auswahl 'Alle' findet man ein Dropdown Menü, mit dem man die Aktion für die ausgewählte(n) Datei(en) bestimmen kann:



Notizen auf dem Server

Server Funktionen

In der Ansicht für Notizen **auf dem Server** kann aus den Daten eines Zeitpunkts ein Bündel für den Download erstellt werden. Dieses Bündel 'verpackt' beispielsweise Text Dateien ins PDF Format und versieht Bilder mit Informationen der Aufnahme:



Notizen auf dem Server

Darüber hinaus erzeugt der Server eine **Transkription aller Audio Dateien**, d.h. hochgeladene Audio Dateien werden 'von Sprache in Text übersetzt'.

Wichtig:

Automatische Transkripte sind selten zu 100% korrekt. Zwar sind Transkripte selten massiv sinnentstellt, trotzdem sollte man immer im Hinterkopf behalten, dass Fachbegriffe und schlechte Audioqualität 'interessante' Ergebnisse erzeugen können. Deshalb **IMMER** das Audio File mit archivieren! Das Erzeugen der Transkripte belastet den Server enorm und benötigt einige Zeit. Je nach Anzahl der Benutzer, kann die Transkription einige Minuten oder auch mehrere Stunden benötigen, bis sie *an der Reihe* ist. An dieser Stelle der Hinweis, dass der Betrieb der App **Geld kostet**, die hier angebotenen Services aber **KOSTENLOS** sind, sollte die App also irgendwann höflich um Unterstützung bitten...

Weiter zu den Dokumenten?

6. Dokumente

6. Dokumente



Dokumente

Der Begriff **Dokumente** wird hier als Bezeichner für **Fachdokumente** benutzt.

Fachdokumente sind in diesem Fall die Allgemeinen Hinweise zur Haltung der jeweiligen Tiere und natürlich die 'Steckbriefe' der einzelnen Spezies.

Die Dokumente können entweder direkt auf's Gerät herunter geladen werden, oder im **Notizen**-Bereich (zwischen-)gelagert werden und liegen in allen gängigen Dateiformaten vor.

Wie kommt nun alles auf den Server?

[7. Online und Offline](#)

7. Online und Offline



Synchronisation

Zuerst das Gerät, dann der Server.

Ihre Notizen werden zunächst **lokal auf dem Gerät** gespeichert. Das macht die App schnell und offline-tauglich: Steckbriefe und angelegte Notizen bleiben auch ohne Internetverbindung verfügbar. Ausnahme: Nutzung der App über den Web-Browser. Hier sollten die Notizen online herunter geladen werden, evtl. als 'Bündel' auf der Serverseite der Notizenverwaltung.

Dateien, die auf dem Server liegen, können von jedem beliebigen Server aus herunter geladen und weiter verwendet werden, vorausgesetzt man ist eingeloggt (authentifiziert). Das ist besonders dann praktisch, wenn man diese Dateien auf einem 'PC im Büro' ausdrucken will.

Wichtig:

Sie entscheiden, was hochgeladen wird. Ohne Ihre Aktion verlässt nichts das Gerät.

Mehrere Geräte gleichzeitig?

Grundsätzlich dürfen mehrere Geräte mit demselben Account angemeldet sein - alle angemeldeten Geräte erreichen dann denselben Notizenbereich auf dem Server.

Zwei Dinge sind dabei **wichtig**:

- Die Dateien auf den Geräten selbst werden NICHT untereinander abgeglichen. Was lokal auf einem Gerät liegt, bleibt zunächst auf diesem Gerät - der Weg von Gerät zu Gerät führt über den Server (hochladen, herunterladen).
- **Gleichzeitiges** Arbeiten an mehreren Geräten ist nicht als stabil und datensicher garantiert. Im Zweifel gewinnt, wer zuletzt speichert (agiert) - und das ist manchmal nicht so gewünscht. Also bei mehreren Benutzern bitte auch mehrere Accounts benutzen.

Weiter geht es mit Datenschutz und Sicherheit

[8. Datenschutz und Sicherheit](#)

8. Datenschutz und Sicherheit



Datenschutz und Sicherheit

Ihre Daten - Ihre Entscheidung.

Sorgfalt im Umgang mit Ihren Daten ist uns wichtig. Hier die wichtigsten Punkte in Kürze.

Grundprinzipien

- **Lokal zuerst:** Ihre Notizen liegen auf Ihrem Gerät. Sie gehören Ihnen.
- **Synchronisation optional:** Nur was Sie aktiv hochladen, verlässt das Gerät.
- **Zugang geschützt:** Anmeldung und Gerätebindung sorgen dafür, dass nur Sie an Ihre Daten kommen.
- **Notizen zusätzlich gesichert:** Per Fingerabdruck, Gesicht oder PIN - die Prüfung erfolgt auf dem Gerät.

Vertraulich: Angaben aus der Registrierung werden vertraulich behandelt und nur für die Freigabe Ihres Fachkontos verwendet.

Was Sie selbst tun können

- Ein starkes, eigenes Passwort wählen.
 - Die Notizen zusätzlich sichern (siehe [2. Zugang zur App](#)).
 - Den Aktivierungscode sicher aufbewahren - er ist das 'wichtige Glied in der Kette' bei Login-Problemen.
 - Sich von Geräten abmelden, die Sie nicht mehr nutzen.
 - Bilder und Sprachmemos belegen Speicherplatz auf dem Gerät - gelegentliches Aussortieren hilft.
 - Ein verlorenes Gerät umgehend melden (siehe [7. Online und Offline](#)).
-

Etwas unklar?

12. Kontakt und Unterstützung

Und falls Technik partout nicht mitspielt:

[9. Erste Hilfe bei Problemen](#)

9. Erste Hilfe bei Problemen



Erste Hilfe bei Problemen

Die häufigsten Fälle - und was Sie tun können.

Technik ist manchmal eigensinnig. Hier die Lösungen für die Fälle, die am öftesten vorkommen.

„Ich kann mich nicht anmelden.“

- E-Mail-Adresse und Passwort auf Tippfehler prüfen.
 - Ist das Konto bereits freigegeben und aktiviert? Nachschauen auf Konto.
 - Wenn gar nichts geht: die **Fehlerbehebung** auf der Konto-Seite nutzen. Damit werden die lokalen Anmeldedaten bereinigt - die Notizen bleiben erhalten.
-

„Ich habe mein Passwort vergessen.“

Dafür gibt es einen Weg zur Wiederherstellung: Antragsnummer und Aktivierungscode bereithalten und den Hinweisen auf Konto folgen.

„Die Notizen öffnen sich nicht / fragen nach einer PIN.“

- Ist der Notizen-Schutz aktiv: kurz per Fingerabdruck, Gesicht oder PIN legitimieren.
 - PIN vergessen? Der Schutz lässt sich - aktiver Login vorausgesetzt - über Konto zurücksetzen.
-

„Bilder oder Downloads laden nicht.“

- Internetverbindung prüfen.
 - Manche Inhalte werden im Hintergrund nachgeladen - der App einen Moment Zeit geben.
 - Bei Downloads: Angemeldet sein, Downloads setzen einen Zugang voraus.
-

Nicht verzagen: Wenn ein Problem bleibt, schreiben Sie uns bitte. So lernen wir dazu und können es für alle verbessern - siehe nächstes Kapitel:

[10. Kontakt und Unterstützung.](#)

10. Kontakt und Unterstützung



Kontakt und Unterstützung

Wir sind für Sie da.

Sie sind mit dieser App nie allein: Wenn etwas unklar ist, ein Fehler auftaucht oder Sie Anregungen haben: Melden Sie sich. Ihre Rückmeldung hilft uns, die App für Fachleute wie Sie weiter zu verbessern.

So erreichen Sie uns

Über den Bereich Kontakt - erreichbar über die Startseite oder das Hauptmenü. Das Formular fragt Name, E-Mail und - optional - eine Telefonnummer ab; letztere hilft bei kurzen Rückfragen.

Wichtig: Auch der Weg 'Kein Aktivierungscode!' (siehe [2. Zugang zur App](#)) führt über dieses Formular.

Ihre Nachricht wird so schnell wie möglich bearbeitet - normalerweise innerhalb von ein bis zwei Werktagen.

Wichtig: Die App wird von einem Verein getragen und freiwillig betreut; mit begrenzten Mitteln kann es daher auch einmal länger dauern.

Spenden an den Verein helfen nicht im Einzelfall - aber der allgemeinen Bearbeitungszeit. Kontaktdaten gibt's im Impressum...

Noch einmal von vorn?

[0. Willkommen!](#)
